



Aika 25.03.2024, klo 17:00 - 20:11

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

- § 72 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 73 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 74 **Esityslistan hyväksyminen**
- § 75 **Talousarvion toteutuminen 2023 / lisämääräraha / Sivistyslautakunta**
- § 76 **Talousarvion toteutuminen 2023 / lisämääräraha / Hyvinvointilautakunta**
- § 77 **Vuoden 2023 tilinpäätös / tasekirja**
- § 78 **Henkilöstökertomus 2023**
- § 79 **Lapuan kaupungin hyvinvointiraportti 2023**
- § 80 **Kestävän kehityksen ohjelman seurantaraportti vuodelta 2023**
- § 81 **Europarlamenttivaalit 2024 / Henkilöiden nimeäminen vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan**
- § 82 **TE2024 muutuskustannusten korvaamiseen tarkoitetun määrärahan osoittaminen Kuntayhtymä Kypille**
- § 83 **Osallistuminen SeAMK:in aloituspaikkojen lisäämiseen / Lapuan kaupungin rahoitusosuus**
- § 84 **Asemakaavan muutoksen ja laajennuksen vireilletulo / 8. Liuhtarin ja 11. Koskikylän kaupunginosat / Suutalan alue**
- § 85 **Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 29.2.2024**
- § 86 **Lappavesi Oy:n, Lapuan Jätevesi Oy:n ja Thermopolis Oy:n yhtiökokoukset**
- § 87 **Valtuustoaloite / lasten ja nuorten kotiintuloajat**
- § 88 **Kaupunginvaltuuston päätösten 18.3.2024 laillisuuden tarkastus ja täytäntöönpano**
- § 89 **Hallinnon toimialan viranhaltijoiden päätökset**
- § 90 **Kaupungingeodeetin päätökset / kaupunginhallituksen otto-oikeus**
- § 91 **Lautakuntien ja toimikuntien pöytäkirjajäljennökset**
- § 92 **Kuntayhtymien ja hyvinvointialueen pöytäkirjat/esityslistat**
- § 93 **Ilmoitusasiat**





---

Saapuvilla olleet jäsenet

Kai Pöntinen, puheenjohtaja  
Pekka Kivisaari, 1. varapuheenjohtaja  
Riitta Kangasluoma, 2. varapuheenjohtaja  
Pekka Hella  
Jenni Huttunen  
Hanna-Maria Kortesoja  
Helena Lahtinen  
Sari Oja-Lipasti  
Esa Rintala  
Marcus Toppari  
Ritva-Leena Heikkinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anneli Jätteenmäki  
Jussi Vaahtoniemi  
Kari Laine  
Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, esittelijä  
Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, sihteeri  
Anne Marjamäki, Talouspäällikkö, saapui 17:05, poistui 17:52  
Riina Turja, Hyvinvointikoordinaattori, saapui 18:19, poistui 19:06

Poissa

Tanja Norrena

Allekirjoitukset

Kai Pöntinen  
Puheenjohtaja

Minna Kangasluoma  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 28.03.2024 klo 10:17.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.03.2024

28.03.2024

Esa Rintala

Marcus Toppari



---

Pöytäkirjan nähtävänäolo  
Lapuan kaupungin verkkosivuilla 28.3.2024



---

## § 72

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on 4.12.2023 § 390 päättänyt kevään 2024 kokousajankohdista.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



---

## § 73

### Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 4.12.2023 § 390 päättänyt, että kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana toisena työpäivänä. Jos kokousta seuraava toinen työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella.

Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Esa Rintala ja Marcus Toppari sekä varatarkastajiksi Pekka Kivisaari ja Riitta Kangasluoma.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esa Rintala ja Marcus Toppari sekä varatarkastajiksi Pekka Kivisaari ja Riitta Kangasluoma.



---

## § 74

### Esityslistan hyväksyminen

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan.

#### **Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi esityslistan.



**Sivistyslautakunta, § 24, 19.02.2024**

**Kaupunginhallitus, § 75, 25.03.2024**

**§ 75**

**Talousarvion toteutuminen 2023 / lisämääräraha / Sivistyslautakunta**

LAPDno-2023-126

**Sivistyslautakunta, 19.02.2024, § 24**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Kamunen, Juho Norrena, Katja Korkiamäki

mika.kamunen@lapua.fi, juho.norrena@lapua.fi, katja.korkiamaki@lapua.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, Opetuspäällikkö, Varhaiskasvatuspäällikkö

Liitteet

1 Ta 23 / sivistyslautakunta / Käyttötalouden toteuma 1.1.-31.12.2023

2 Ta 23 / sivistyslautakunta / Investoinnit 1.1.-31.12.2023

3 Toimintakertomus sivistyslautakunta 2023.pdf

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 12.12.2022 § 105 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2023.

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-31.12.2023 (tilanne 13.2.2024):

	TA 2023	TOT 2023	käyttö-%
<b>Toimintatuotot</b>	1.331.740	1.462.370	109,8
<b>Toimintakulut</b>	-28.578.063	-29.250.652	102,4
<b>Toimintakate</b>	-27.246.323	-27.788.282	102,0

Sivistyslautakunnan tilinpäätös vuodelta 2023 toteutui toimintatuottojen osalta arviota paremmin n.+131.000 €. Sen sijaan toimintakulut ylittyivät n.-673.000 €.

- Toimintatuotot n.+131.000 €
- Henkilöstökulut n.-871.000 € (mm. palkat ja palkkiot, sijaiskulut, valmistava opetus sekä henkilöstösivukulut)
- Palveluiden ostot n.-135.000 € (mm. asiakaspalveluiden ostot kunnilta, kotikuntakorvaukset, oppilaskuljetukset)
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat n.+139.000 €
- Avustukset n.+226.000 € (mm. kotihoidon tuki, kuntalisä, avustukset yhteisöille)
- Muut toimintakulut n.-31.000 €

Toimintakertomus laaditaan kuntalain mukaisesti osana tilinpäätöstä.

Toimintakertomuksessa on esitetty selvitys valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomus on laadittu talouspäällikön antamien ohjeiden mukaan. Toimintakertomuksessa on myös selvitetty miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvät riskit on huomioitu.





---

Sivistyslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023 liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta

1. kuulee sivistys- ja hyvinvointijohtajaa ja vastuualueiden esimiehiä asiassa ja hyväksyy liitteen mukaisesti sivistyslautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2023.
2. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisesti sivistyslautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2023.
3. edelleen esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi sivistyslautakunnan talousarvion 2023 toimintakatteen ylityksen 541.959 € vuodelta 2023.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta kuuli sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mika Kamusta, opetuspäällikkö Juho Norrenaa ja varhaiskasvatuspäällikkö Katja Korkiamäkeä asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä: Varhaiskasvatuspäällikkö Katja Korkiamäki oli paikalla klo 18.24-18.38 ja opetuspäällikkö Juho Norrena klo 18.24-19.21.

---

## **Kaupunginhallitus, 25.03.2024, § 75**

Liitteet

- 1 Ta 23 / sivistyslautakunta / Käyttötalouden toteuma 1.1.-31.12.2023
- 2 Ta 23 / sivistyslautakunta / Investoinnit 1.1.-31.12.2023
- 3 Toimintakertomus sivistyslautakunta 2023.pdf

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy liitteen mukaisesti sivistyslautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2023 ja sivistyslautakunnan talousarvion 2023 toimintakatteen ylityksen 541.959 € vuodelta 2023.
2. toimittaa sivistyslautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2023 ja sivistyslautakunnan talousarvion 2023 toimintakatteen ylityksen 541.959 € vuodelta 2023 hyväksyttäväksi kaupunginvaltuustolle.



---

**Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



**Hyvinvointilautakunta, § 19, 22.02.2024**

**Kaupunginhallitus, § 76, 25.03.2024**

**§ 76**

**Talousarvion toteutuminen 2023 / lisämääräraha / Hyvinvointilautakunta**

LAPDno-2023-166

**Hyvinvointilautakunta, 22.02.2024, § 19**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Kamunen, Mari Takamaa, Heli Talvitie, Päivi Pippola, Riina Holkkola, Niko Savinainen

mika.kamunen@lapua.fi, mari.takamaa@lapua.fi, heli.talvitie@lapua.fi, paivi.

pippola@lapua.fi, riina.holkkola@lapua.fi, niko.savinainen@lapua.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, Kansalaisopiston rehtori, Kulttuuripäällikkö,

Kirjastotoimenpäällikkö, Musiikkiopiston vs.rehtori, Liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö

**Liitteet**

1 Ta 23 / hyvinvointilautakunta / Käyttötalouden toteuma 1.1.-31.12.2023

2 Ta 23 / hyvinvointilautakunta / Investoinnit 1.1.-31.12.2023

3 Toimintakertomus hyvinvointilautakunta 2023.pdf

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 12.12.2022 § 105 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2023.

Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.-31.12.2023 (tilanne 13.2.2024):

	<b>TA 2023</b>	<b>TOT 2023</b>	<b>käyttö-%</b>
<b>Toimintatuotot</b>	1.366.260	1.193.498	87,4
<b>Toimintakulut</b>	-6.888.947	-6.850.437	99,4
<b>Toimintakate</b>	-5.522.687	-5.656.939	102,4

Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös vuodelta 2023 toimintatuottojen osalta jäi tavoitteestaan n.-173.000 €. Museon valtionosuus 107.305 € oli talousarviossa budjetoitu tulona hyvinvointilautakunnalle, mutta se on kirjattu suoraan kaupungin tuloslaskelmaan. Toimintakulujen osalta tavoite saavutettiin, menot alittuivat n.+39.000 eurolla.

Hyvinvointilautakunnan toimintakate vuodelta 2023 jäi talousarvion tavoitteesta n.-134.000 €.

- Toimintatuotot n.-173.000 €
- Henkilöstökulut n.-14.000 €
- Palveluiden ostot n.+47.000 €
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat n.-14.000 €
- Avustukset n.+/- 0€



Toimintakertomus laaditaan kuntalain mukaisesti osana tilinpäätöstä. Toimintakertomuksessa on esitetty selvitys valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomus on laadittu talouspäällikön antamien ohjeiden mukaan. Toimintakertomuksessa on myös selvitetty miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvät riskit on huomioitu.

Hyvinvointilautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023 liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta

1. kuulee sivistys- ja hyvinvointijohtajaa ja vastuualueiden esimiehiä asiassa ja hyväksyy liitteen mukaisesti hyvinvointilautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2023.
2. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisesti hyvinvointilautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2023.
3. edelleen esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointilautakunnan talousarvion 2023 toimintakatteen ylityksen 134.252 euroa vuodelta 2023.

### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

---

## **Kaupunginhallitus, 25.03.2024, § 76**

Liitteet

- 1 Ta 23 / hyvinvointilautakunta / Käyttötalouden toteuma 1.1.-31.12.2023
- 2 Ta 23 / hyvinvointilautakunta / Investoinnit 1.1.-31.12.2023
- 3 Toimintakertomus hyvinvointilautakunta 2023.pdf

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy hyvinvointilautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2023 ja hyvinvointilautakunnan talousarvion 2023 toimintakatteen ylityksen 134.252 euroa vuodelta 2023.
2. toimittaa hyvinvointilautakunnan toiminnan toteutumisen vuodelta 2023 ja hyvinvointilautakunnan talousarvion 2023 toimintakatteen ylityksen 134.252 euroa vuodelta 2023 hyväksyttäväksi kaupunginvaltuustolle.



---

**Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



---

## § 77

### Vuoden 2023 tilinpäätös / tasekirja

LAPDno-2024-208

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Marjamäki

anne.marjamaki@lapua.fi

Taluspäällikkö

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Lisäksi kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös

### Lapuan kaupungin talous vuonna 2023

Kuntien talousluvut muuttuivat vuonna 2023 voimakkaasti, kun sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2023 alkaen hyvinvointialueelle. Tämän muutoksen vuoksi vuoden 2023 tilinpäätösluvut eivät ole vertailukelpoiset vuoden 2022 tilinpäätökseen. Sote-muutoksen seurauksena kuntien tuloveroprosenttia leikattiin 12,64 %-yksiköllä siten, että Lapuan tuloveroprosentiksi muodostui 8,86 % vuonna 2023. Myös yhteisöveroa siirrettiin noin kolmasosa kuntien ryhmäosuudesta hyvinvointialueille koko maan tasolla. Kuntien valtionosuusjärjestelmässä tapahtui myös suuri muutos, kun hyvinvointialueet aloittivat toimintansa ja valtionosuuksia siirrettiin hyvinvointialueille. Sosiaali- ja terveyspalvelut ja pelastustoimen menot eivät ole mukana vuoden 2023 luvuissa, joten myös tältä osin luvut ovat muuttuneet huomattavasti edelliseen tilikauteen 2022 verrattuna. Tämä näkyy tuloslaskelman luvuissa.

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston lausunnon 128/2022 mukaan kunnista ja muista vapaaehtoisista kuntayhtymistä hyvinvointialueelle siirtyneet omaisuus- ja pääomaerät on tullut kirjata alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023. Tämä näkyy taseessa peruspääoman muutoksena. Eskoon sosiaalipalvelujen ja Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymät on poistettu konsernin avaavasta taseesta. Tämä aiheuttaa vertailutiedon poikkeavuutta konsernin taseessa ja rahoituslaskelmassa.



Lapuan kaupungin tilikausi oli ylijäämäinen 4,4 miljoonaa euroa. Vuoden 2022 tilikausi oli ylijäämäinen 1,4 milj. euroa. Kyseessä on neljäs perättäinen ylijäämäinen tilikausi ja luvut ovat "uuden kunnan" tilinpäätöslukuja. Vaikka vuoden 2023 tilinpäätöksen tulos oli erinomainen, tulosta varjostaa kuitenkin se, että ns. poikkeuserät vaikuttivat tilikauden tulosta parantavasti. Poikkeuserien taustalla vaikuttivat mm. vuodelta 2022 vuodelle 2023 siirtyneet verohännät, sillä vuonna 2023 saatiin vielä verotilityksiä, jotka olivat kertyneet korkeimmilla tuloveroprosenteilla ja yhteisöveron jako-osuuksilla. Nämä verotulot jäävät kertaluonteisiksi. Lisäksi kunnille maksettiin ennakkollisen sote-siirtolaskelman mukaan liikaa valtionosuuksia vuonna 2023, jotka on määrä periä takaisin valtiolle lähivuosina. Hyvä tilikauden tulos kuitenkin puskuroituu taseeseen tulevien menopaineiden kattamiseksi.

Tilinpäätöksen mukainen vuosikate oli 11,1 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 8 miljoonaa euroa). Vuosikate oli asukasta kohti 795 euroa (vuosi 2022: 568 euroa). Vuosikate kasvoi edellisvuodesta 3,1 miljoonaa euroa.

Toimintakate oli tilinpäätöksessä -35,5 miljoonaa euroa (vuosi 2022: -92,4 miljoonaa euroa). Vuoden 2022 toimintakate ei ole vertailukelpoinen vuoden 2023 toimintakatteen kanssa, koska sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen menot eivät ole enää mukana vuoden 2023 luvuissa. Toimintakatteen muutos oli -56,8 milj. euroa (-61,5 %). Kaiken kaikkiaan muutos sekä toimintatuotoissa, toimintakuluissa ja sitä kautta toimintakatteessa oli sote-muutoksen vuoksi erittäin suuri.

Toimintakulut olivat 47,1 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 106,9 miljoonaa euroa). Toimintakulujen vuosittaista kasvua ei voida verrata, mutta vuoden 2023 toimintakuluihin on kuitenkin vaikuttanut myös kustannustason nousu (esim. inflaatio ja palkkakustannusten nousu). Toimintakuluista henkilöstökulujen osuus oli 64 % (vuosi 2022: 46 %) ja palvelujen ostojen osuus 21 % (vuonna 2022: 43 %).

Vuoden 2023 toimintatuotot olivat 11,2 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 14 miljoonaa euroa). Toimintatuottojen osuus toimintakuluista oli 23,9 % (vuonna 2022: 13,2 %).

Verotuloja kertyi yhteensä 31,6 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 56,6 miljoonaa euroa). Kunnallisveroa kertyi 25,3 miljoonaa euroa, yhteisöveroa 3 miljoonaa euroa ja kiinteistöveroa 3,3 miljoonaa euroa. Kunnallisverotulot kertyivät verohäntiä lukuunottamatta 8,86 % kunnallisveroprosentilla. Valtionosuudet olivat yhteensä 15,9 miljoonaa euroa, muutos edelliseen vuoteen oli -27,8 miljoonaa euroa. Eli myös valtionosuuksissa näkyi tuntuva leikkuri sote-muutoksen johdosta.

Tilikauden poistot ja arvonalentumiset olivat 6,6 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 6,5 miljoonaa euroa). Vuosikate kattoi poistoista 167,7 %.

Vuoden 2023 nettoinvestoinnit olivat 6,8 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 8 miljoonaa euroa). Lainaa otettiin 5 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 6 miljoonaa euroa) ja lainaa lyhennettiin 4,4 miljoonaa euroa. Lainaa oli vuoden lopussa 63,1 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 67,5 miljoonaa euroa). Asukasta kohti lainaa oli 4.501 euroa (vuosi 2022: 4.788 euroa). Investointien tulo-rahoitusprosentti oli 161 %.



Kassan riittävyys oli 18 päivää (vuosi 2022: 16 päivää) ja omavaraisuusaste 41 % (vuosi 2022: 37 %). Kassan riittävyttä voidaan hallita lyhytaikaisen rahoituksen (Kuntatodistusten) avulla.

Taseen edellisten tilikausien ja tilikauden kertynyt kirjanpidollinen ylijäämä oli vuoden lopussa 26,7 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 22,3 miljoonaa euroa).

### **Konsernin talous vuonna 2023**

Lapuan kaupungin tilinpäätökseen sisältyy myös konsernitilinpäätös. Myös konsernin osalta on tilinpäätösluvuissa tapahtunut iso muutos verrattaessa edelliseen tilikauteen 2022 eivätkä luvut ole vertailukelpoiset edellisvuoteen sote-muutoksen vuoksi. Eskoon sosiaalipalvelujen ja Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymät on poistettu konsernin avaavasta taseesta. Tämä aiheuttaa vertailutiedon poikkeavuutta konsernin taseessa ja rahoituslaskelmassa.

Konsernin toimintatuotot olivat 27 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 56,1 miljoonaa euroa). Toimintakulut olivat 58,7 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 142,3 miljoonaa euroa). Toimintakate oli -31,7 miljoonaa euroa (vuosi 2022: -86,2 miljoonaa euroa).

Konsernin vuosikate oli 14,2 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 13,9 miljoonaa euroa). Vuosikate oli 0,3 miljoonaa euroa edellisvuotta suurempi. Konsernin vuosikate oli asukasta kohti 1013 euroa (vuosi 2022: 985 euroa). Tilikauden ylijäämä oli 4,6 miljoonaa euroa. Vuonna 2022 konsernin ylijäämä oli 2 miljoonaa euroa.

Konsernin nettoinvestoinnit olivat 10,4 miljoonaa euroa (vuosi 2022: 14,5 miljoonaa euroa), josta kaupungin nettoinvestoinnit olivat 6,8 miljoonaa euroa.

Konsernitaseen edellisten tilikausien ja tilikauden kertynyt kirjanpidollinen ylijäämä oli vuoden lopussa 30,3 miljoonaa euroa.

Tasekirja 2023, Erillinen liite, Ei liitetä pöytäkirjaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
2. esittää, että tilikauden ylijäämä 4.405.092,42 euroa siirretään taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille.
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.
4. valtuuttaa talouspäällikön tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia, liitetietojen täydennyksiä sekä muutoksia konsernitilinpäätöksen tietoihin.

### **Päätös**





---

Kokouksessa oli läsnä tämän pykälän esittelyn ajan klo 17.05 - 17.52 taluspäällikkö Anne Marjamäki. Anne Marjamäki poistui kokouksesta tämän pykälän esittelyn jälkeen ennen päätöksentekoa. Taluspäällikkö Anne Marjamäki alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



---

**Henkilöstöjaosto, § 12, 19.03.2024**  
**Kaupunginhallitus, § 78, 25.03.2024**

**§ 78**

**Henkilöstökertomus 2023**

LAPDno-2024-223

**Henkilöstöjaosto, 19.03.2024, § 12**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Luhtala-Sipilä, Esa Tienhaara  
paivi.luhtala-sipila@lapua.fi, esa.tienhaara@lapua.fi  
henkilöstöpäällikkö, Toimistos sihteeri

Liitteet

1 Henkilöstökertomus Lapua 2023.docx

Henkilöstökertomus antaa johdolle ja päättäjille kokonaiskuvan henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta.

Henkilöstöä kuvaavia tunnuslukuja voidaan käyttää myös kuntien välisessä vertailussa. Kunta- ja hyvinvointityöntekijät KT on antanut suosituksen henkilöstökertomuksen laadintaan sekä yhteisesti kerättäviksi ja raportoitaviksi tunnusluvuiksi. Näiksi tunnusluvuiksi on määritelty henkilötyövuosi, henkilöstön ikärakenne, vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus, sairauspoissaolot sekä henkilöstön osaamisen kehittäminen. Nämä tunnusluvut raportoidaan siltä osin kuin ne ovat saatavilla.

Kaupungin henkilöstön määrä vuoden 2023 lopussa oli 597, luvussa eivät ole mukana kansalaisopiston tuntipalkkaiset työntekijät sekä lyhytaikaiset sijaiset. Edellisen vuoden luvussa 1039 ovat mukana vuoden 2023 alussa Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueelle liikkeenluovutuksella siirtyneet henkilöt, joten vertailu edelliseen vuoteen ei anna oikeaa kuvaa. Yleisestikin henkilöstökertomuksessa vuonna 2023 vertailua edellisiin vuosiin vaikeuttaa henkilöstön siirtyminen hyvinvointialueelle.

Vuoden lopussa henkilöstöä oli palkattomalla virka- tai työvapaalla 33 henkilöä, näistä 10 henkilöä oli vanhempain- tai hoitovapaalla ja 5 opintovapaalla. Muita perusteita olivat mm. vuorotteluvapaa ja yksityisasiat.

Koko kaupungin henkilötyövuodet, HTV2, joka kuvaa palkallista työpanosta, olivat 608,3.

Henkilöstön poissaoloja kertyi yhteensä 29678 kalenteripäivää. Sairauspoissaoloja oli yhteensä 9068 kalenteripäivää, joka tarkoittaa 14,9 kalenteripäivää henkilötyövuotta (HTV2) kohti. Edellisvuonna sairauspoissaolot henkilötyövuotta kohti olivat 19,5 kalenteripäivää ja vuonna 2021 ne olivat 14,0 kalenteripäivää. Koronavuoden 2022 jälkeen sairauspoissaolojen määrä on alentunut, mutta on vielä hieman vuotta 2021 korkeammat.



Henkilöstön vaihtuvuutta on ensimmäisen kerran raportoitu vuodelta 2022, mutta vuoden 2023 luvut eivät ole suoraan vertailukelpoisia. Alkaneita vakinaisia palvelussuhteita on kertomusvuonna ollut 58 ja päättyneitä 44.

Henkilöstön keski-ikä vuonna 2023 oli 46,8 vuotta ja siinä on kasvua edelliseen vuoteen 1,2 vuotta. Vuonna 2022 henkilöstön keski-ikä oli samalla tasolla kuin kunta-alalla keskimäärin, vuoden 2023 valtakunnallisia tietoja ei ole vielä saatavilla. Keski-ikä nousu vaikuttaa siihen, että tulevana vuosina eläköityvien määrä on suuri. Vuonna 2023 siirtyi eläkkeelle 11 henkilöä, mutta eläköitymisennusteen mukaan tulevana vuosina eläköityvien määrä on vuosittain yli 20 henkilöä.

Henkilöstökustannukset vuonna 2023 olivat yhteensä 30.179.383,81 euroa. Vuoden aikana palkkoihin tuli yleiskorotus 1.6.2023 lukien, jonka suuruus oli 2,2 % muilla paitsi opetushenkilöstöllä 2,02 %. Lisäksi 1.6.2023 lukien tuli paikallinen järjestelyerä 0,7 % ja kehittämisohjelman paikallinen erä 1,2 %. Lisäksi ns. perälautaratkaisuun sisältyi 30.6.2023 maksettu kertapalkkio 467 euroa työssäoloehdon täyttäneille työntekijöille ja viranhaltijoille sekä erillinen 120 euron (KVTES liite 5) ja 150 euron (OVTES osio G) kertapalkkio.

Henkilöstön hyvinvointiin, osaamisen kehittämiseen, esihenkilötyön tukemiseen sekä osaamismerkkien pilotointiin liittyvä Kevan rahoittama koulutushanke Työelämän osaamismerkki päättyi elokuussa.

Työhyvinvointiohjelman mukaisia toimenpiteitä ovat mm. työpaikkakokoukset, kehittämispäivät, kehityskeskustelut, tehtäväkuvien sekä työnjakojen tarkistaminen, esihenkilöiden iltapäivät sekä työssä jaksamisen tukeminen. Työssä jaksamisen tukemiseen liittyvät esimerkiksi varhaisen tuen toimintamalli sekä toimintaohje mukautetusta työstä. Lisäksi tähän liittyy työnantajan tukema liikunta- ja virkistystoiminta, jossa merkittävä vaikutus on ollut vuoden 2021 lopulla käyttöön otetulla liikunta- ja kulttuuriedulla. Etu laajennettiin vuonna 2023 myös hyvinvointietuun, jota on mahdollista käyttää hierontapalveluihin. Edun arvo oli 150 euroa ja etua käytti vuoden aikana 541 työntekijää yhteensä 70.895 euroa. Työhyvinvointiohjelman päivitys hyväksyttiin loppuvuodesta, ohjelma on osa kaupungin strategian toteuttamiseksi laadittua toimenpideohjelmaa.

Kehityskeskustelujen pitämistä seurataan esihenkilöittäin neljännesvuosittain. Vuoden lopulla kehityskeskustelujen toteutuminen oli 81,4 %. Tässä on merkittävää parannusta edellisen vuoden lopun tilanteeseen, jolloin prosenttiosuus oli 53.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Luhtala-Sipilä, henkilöstöpäällikkö

### **Henkilöstöpäällikön ehdotus:**

Henkilöstöjaosto

1. merkitsee henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi
2. esittää henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.



---

### **Päätös**

Keskustelun jälkeen henkilöstöjaosto päätti

1. merkitä henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi
2. esittää henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

---

### **Kaupunginhallitus, 25.03.2024, § 78**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Luhtala-Sipilä  
paivi.luhtala-sipila@lapua.fi  
henkilöstöpäällikkö

Liitteet

- 1 Lapuan kaupunki Henkilöstökertomus 2023.pdf

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus

1. merkitsee henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi
2. toimittaa henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

### **Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



---

**Hyvinvointilautakunta, § 32, 11.03.2024**

**Kaupunginhallitus, § 79, 25.03.2024**

**§ 79**

**Lapuan kaupungin hyvinvointiraportti 2023**

LAPDno-2024-217

**Hyvinvointilautakunta, 11.03.2024, § 32**

Valmistelijat / lisätiedot:

Riina Turja, Mika Kamunen

riina.turja@lapua.fi, mika.kamunen@lapua.fi

Hyvinvointikoordinaattori, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

**Liitteet**

1 Hyvinvointiraportti 2023 - Täysi versio

2 Hyvinvointiraportti 2023 - Julkaisu

Lapuan kaupungin strategia "Onnen resepti" valmistui vuonna 2018, jolloin strategiaan kirjattiin tavoitteiksi hyvinvointi, väestönkasvu, työpaikkaomavaraisuus ja talouden tasapaino. Näiden tavoitteiden pohjalta laadittiin Lapuan kaupungin laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 ja suunnitelmalle ikäryhmien yhteiset painopisteet. Painopisteiden seuranta ja arviointi tapahtuu vuosittaisessa hyvinvointiraportissa.

Hyvinvointisuunnitelman painopisteiden ja niiden alaisuuteen laadittujen tavoitteiden vuosittainen arviointi on jokaisen toimialan lakisääteinen tehtävä. Toimialoilta kerättävä arviointi myös tuo näkyväksi kaiken sen työn, mitä kaupungissa asukkaiden hyvinvoinnin eteen tehdään. Hyvinvointiraportissa esitetään lisäksi tärkeimmät indikaattoritulokset kansallisista indikaattoripankeista sekä tärkeimmät nostot Lapuan kaupungin koululaisille ja opiskelijoille suunnatusta hyvinvointikyselystä, johon vastasi keväällä 2024 yhteensä 1877 lapualaista lasta ja nuorta.

Lapuan kaupunki on asettanut HYTE-työlle selkeät tavoitteet ja niitä toteutetaan monipuolisin toimenpitein. Työllä on jo nyt positiivisia vaikutuksia kuntalaisten hyvinvointiin. Jatkossa kaupungin onkin tärkeää jatkaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön kehittämistä ja panostamista sen vaikuttavuuteen. Tärkeää on myös varmistaa, että työ on saavutettavissa kaikille kuntalaisille.

Hyvinvointiraportti 2023 on laadittu sähköisen hyvinvointikertomuksen alustalla. Raportista laadittiin myös julkaisuversio, joka on tiivistetty, visuaalisempi katsaus Lapuan kaupungin hyvinvointiin.

**Ehdotus**



---

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee Lapuan kaupungin hyvinvointiraportin 2023 tiedokseen ja toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta kuuli hyvinvointikoordinaattori Riina Turjaa asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

---

## **Kaupunginhallitus, 25.03.2024, § 79**

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma  
minna.kangasluoma@lapua.fi  
Hallintopäällikkö

### Liitteet

- 1 Hyvinvointiraportti 2023 - Julkaisu (Kh liite 25.3.2024).pdf
- 2 Hyvinvointiraportti 2023 - Täysi versio (Kh liite 25.3.2024).pdf

Hyvinvointiraporttiin on tehty päivityksiä hyvinvointilautakunnan kokouksen 11.3.2024 jälkeen. Hyvinvointiraportti (täysi versio) täydentyy vielä kevään 2024 aikana. Indikaattoritiedoista puuttuu vielä tiettyjä vuodelta 2023 kerättyjä TEA-viisarituloksia, joita THL ei ole vielä julkaissut.

Hyvinvointiraportti vuodelta 2023 tuodaan käsiteltäväksi samaan aikaan tasekirjan kanssa, jotta myös se saadaan tarkastuslautakunnan tutustuttavaksi. HYTE-kertoimen kannalta on tärkeää, että tarkastuslautakunnalla on mahdollisuus arviointikertomuksessaan arvioida myös hyvinvointiraporttia vuodelta 2023.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedokseen Lapuan kaupungin hyvinvointiraportin vuodelta 2023.
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Lapuan kaupungin hyvinvointiraportin vuodelta 2023.

### **Päätös**

Kokouksessa oli läsnä tämän pykälän esittelyn ajan klo 18.19 - 19.06 hyvinvointikoordinaattori Riina Turja. Riina Turja poistui kokouksesta tämän pykälän esittelyn jälkeen ennen päätöksentekoa. Kaupunginjohtaja Satu Kankare ja hyvinvointikoordinaattori Riina Turja alustivat asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.





---

§ 80

**Kestävän kehityksen ohjelman seurantaraportti vuodelta 2023**

LAPDno-2024-246

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Kankare

satu.kankare@lapua.fi

Kaupunginjohtaja

Lapuan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 13.12.2021 ilmastostrategian 2030, joka on laadittu yhdessä Alavuden, Kauhavan, Kuortaneen, Kurikan ja Lapuan kanssa. Kunnat ovat sitoutuneet edistämään ilmastostrategiassa asetettujen tavoitteiden saavuttamista toiminnassaan.

Ilmastostrategian mukaisena tavoitteena on olla ympäristövastuullinen kunta, jossa huomioidaan ympäristöasiat päätöksenteossa ja toiminnassa sekä parannetaan hiilitasetta ja huomioidaan ympäristöasiat tilinpäätöksessä. Lisäksi ilmastostrategian tavoitteena ovat resurssitehokkaat kuntapalvelut, joita toteutetaan lisäämällä ympäristötietoisia hankintoja, digitalisointia, kiertotaloutta, tehostettua energiankäyttöä, terveellisiä ja turvallisia asuinympäristöjä sekä rakennusten korjaus- ja huoltotoimenpiteitä. Lisäksi vähennetään kuljetuksista ja liikkumisesta aiheutuvia päästöjä sekä varaudutaan ja sopeudutaan ilmastonmuutokseen.

Kestävän kehityksen ohjelman 2021 – 2030 toimenpiteet ja energiatehokkuussopimuksen tavoitteiden saavuttaminen edistävät vihreää kuntataloutta

Lapuan kaupunki on liittynyt myös energiatehokkuussopimukseen sopimuskaudelle 2017-2025.

Lapuan kaupunki on laatinut kestävän kehityksen ohjelman. Kestävän kehityksen ohjelmassa on määritelty osatavoitteet ja toimenpiteet näiden saavuttamiseksi sekä määritelty toimenpiteiden toteuttamiseen vastuulliset eri toimialoilla ja vastuualueilla.

Kestävän kehityksen ohjelman seurantaraportissa on esitelty kunkin osatavoitteen saavuttamiseksi sovittujen toimenpiteiden toteutuksen tilanne vuoden 2023 lopussa.

Kestävän kehityksen ohjelman seurantaraportti vuodelta 2023 on oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä kestävän kehityksen ohjelman seurantaraportin vuodelta 2023.





---

2. esittää kestävän kehityksen ohjelman seurantaraportin vuodelta 2023 tiedoksi edelleen kaupunginvaltuustolle.

**Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



## § 81

### Europarlamenttivaalit 2024 / Henkilöiden nimeäminen vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan

LAPDno-2024-199

Valmistelija / lisätiedot:

Esa Tienhaara, Minna Kangasluoma

esa.tienhaara@lapua.fi, minna.kangasluoma@lapua.fi

Toimistos sihteeri, Hallintopäällikkö

#### Liitteet

1 Vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten.pdf

Kaupunginhallitus on 27.9.2021 pitämässään kokouksessa asettanut toimikunnan valmistelemaan esitykset vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan nimettävistä henkilöistä vuosina 2022 - 2025 järjestettävissä vaaleissa.

Toimikunta on kokoontunut 15.3.2024 tehdäkseen esityksen vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten em. toimielimiin valittavista henkilöistä.

Toimikunta on ottanut huomioon valintaesitystä tehdessään Vaalilain 15 §:n kelpoisuutta ja Tasa-arvolain 4 a §:n mukaiset säännökset tehdessään ehdotuksen toimielimiin valittavista henkilöistä.

Toimikunta esittää, että vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan valitaan seuraavat liitteen mukaiset henkilöt.

#### Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

#### Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan liitteen mukaiset toimikunnan esittämät henkilöt.

#### Päätös

Kaupunginjohtaja ja hallintopäällikkö alustivat asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



§ 82

**TE2024 muutuskustannusten korvaamiseen tarkoitettun määrärahan osoittaminen  
Kuntayhtymä Kympille**

LAPDno-2024-211

Valmistelija / lisätiedot:  
Päivi Luhtala-Sipilä  
paivi.luhtala-sipila@lapua.fi  
henkilöstöpäällikkö

TE-palvelujen järjestämisvastuu siirtyy kunnille 1.1.2025 alkaen ja työvoimapalveluista muodostuu kunnille uusi valtiosuustehtävä. Etelä-Pohjanmaan itäisen alueen kunnat (Alajärvi, Alavus, Evijärvi, Kauhava, Kuortane, Lappajärvi, Lapua, Soini, Vimpeli ja Ähtäri) ovat päättäneet muodostaa yhteisen työllisyyden järjestämisalueen. Organisoitumismuotona tulee olemaan tarkoitusta varten perustettu Kuntayhtymä Kymppi, jonka toiminta on alkanut valmistelutoimilla ja toimielimien ensimmäisillä kokouksilla vuoden 2024 alusta.

Syksyllä 2023 jäsenkunnissa hyväksytyyn perussopimuksen mukaisesti kuntayhtymän vuosittaisena talouden mitoituksen lähtökohtana on TE 2024 uudistuksen myötä jäsenkunnille tuleva yleiskatteellinen valtiosuuden korotus, joka kohdennetaan jäsenkuntien toimesta perussopimuksen mukaisesti täysimääräisesti työvoimapalveluiden järjestämiseen jäsenkuntien alueella.

Perussopimuksen mukaisesti yksittäisen jäsenkunnan vuosittainen rahoitusosuus määräytyy 1.1.2025 jäsenkunnan TE-palveluihin saaman valtiosuusrahoituksen mukaisena. Valtiosuusrahoitus määräytyy valtiosuusjärjestelmässä työikäisen väestön perusteella (50 % paino) ja työttömien määrän perusteella (50 % paino). Perussopimuksen laatimis- ja hyväksymishetkellä syksyllä 2023 Kuntayhtymä Kympin jäsenkuntien valtiosuuden korotus oli yhteensä 5.819.051 € ja se jakaantui jäsenkunnille seuraavasti:

Alajärvi	803.088 €
Alavus	983.737 €
Evijärvi	187.101 €
Kauhava	1.269.807 €
Kuortane	261.676 €
Lappajärvi	221.924 €
Lapua	1.246.604 €
Soini	173.567 €
Vimpeli	215.884 €
Ähtäri	455.663 €

Jäsenkuntakohtaisten rahoitussopimusten yhteenlasketusta määrästä muodostuu kuntayhtymän vuoden 2025 talousarvioon kuntien maksuosuuksien enimmäismäärä.



Perussopimuksen mukaan kuntayhtymän talousarvio on tasapainotettava vuosittain siten, että talousarvion laadinnassa huomioidaan enintään 95 % jäsenkuntien TE-palveluihin saamasta valtionosuusrahoituksesta edellisen kevään ennakkolaskelmaan perustuen.

Perussopimuksen mukaan kuntayhtymä laskuttaa talousarvionsa mukaiset jäsenkuntien rahoitusosuudet vähintään 4. kertaa vuodessa. Perussopimuksessa on sovittu, että ensimmäinen rahoitusosuus laskutetaan ennakkoon 1.10.2024 ja se tasataan 31.12.2026 mennessä. Muutoin rahoitusosuudet laskutetaan jokaisen vuosineljänneksen ensimmäisen kuukauden aikana.

Vuoden 2023 lopussa on saatu tieto valtion kunnille osoittamasta valmistelurahoituksesta. Valtion vuoden 2024 talousarviossa kuntien muutuskustannusten korvaamiseen on varattu 34 miljoonaa euroa. Määrärahaa on varattu 620.000 euroa avustuksen myöntämiseen Kuntaliitolle TE-palvelu-uudistuksen toimeenpanoon liittyvän neuvonnan järjestämiseksi kunnille uudistuksen siirtymävaiheessa. Loput edellä mainitut määrärahat osoitetaan TE-uudistuksen toimeenpanon muutuskulujen korvaamiseen kunnille. Korvaus määritetään laskennallisin perustein, eikä kunnilta edellytetä toteutuneiden muutuskustannusten todistamista. Korvaus maksetaan kertaluonteisesti vuoden 2024 aikana.

Alustava kuntakohtainen muutuskustannusten rahoituksen jakautuminen Kuntayhtymä Kymppin jäsenkunnille käy ilmi alla olevasta taulukosta (korvaukset on pyöristetty 1.000 euron tarkkuuteen). Alustava laskelma on tehty siten, että kullekin kunnalle korvataan muutuskuluja 44.000 euroa ja loput korvauksiin käytettävästä määrärahaa osoitetaan kunnille kunnan työvoiman määrän perusteella. Muutuskustannuksiin tulevaa rahoitusta Kuntayhtymä Kymppin jäsenkunnille tulossa siten yhteensä 662.000 euroa.

Alajärvi	73.000 €
Alavus	79.000 €
Evijärvi	52.000 €
Kauhava	94.000 €
Kuortane	55.000 €
Lappajärvi	52.000 €
Lapua	93.000 €
Soini	50.000 €
Vimpeli	53.000 €
Ähtäri	61.000 €

Tieto valmistelurahoituksesta tuo muutoksia Kuntayhtymä Kymppin vuoden 2024 talousarvioon. Kuntayhtymä Kymppin yhtymähallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 9.2.2024 (§ 10). Kuntayhtymä Kymppi esittää jäsenkunnille, että Työ- ja elinkeinoministeriön kunnille osoittama yhteensä 662.000 euron määräraha



osoitetaan täysimääräisesti Kuntayhtymä Kympille valmistelukustannuksiin. Yhtymähallitus myös esittää, että perussopimuksen mukaisesta ennakon laskutuksesta vuoden 2024 osalta luovutaan, ellei yhtymähallitus toisin päättää.

Vuonna 2024 kuntayhtymän perustamisvaiheessa suurimmat valmistelukustannukset liittyvät tietohallintoon ja tarvittaviin järjestelmiin. Kuntayhtymän organisaation toimintakykyiseksi saattaminen vaatii, että kuntayhtymällä on kirjanpito- ja taloudenhallintajärjestelmä, palkka-, henkilöstö- ja asianhallintajärjestelmät sekä muut asianmukaiset lakisääteisen viranomaistehtävän edellyttämät tietoliikenneyhteydet, järjestelmät, laitteet ja työvälineet. Henkilöstökustannuksia syntyy vuoden 2024 aikana organisaation perustamiseen ja valmisteluun, hallinnon ja talouden suunnitteluun sekä viestintään tarvittavista resursseista.

Kaupunginjohtaja Satu Kankare on Kuntayhtymä Kympin yhtymähallituksen jäsenenä esteellinen esittelemään asiaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kai Pöntinen

### **Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus

1. päättää hyväksyä Kuntayhtymä Kympin yhtymähallituksen esityksen koskien TE2024 muutuskustannusten korvaamiseen tarkoitettua 93.000 euron määrärahaa ja sen osoittamista Kuntayhtymä Kympille.
2. Lapuan kaupunki edellyttää, että myös muut jäsenkunnat tekevät asiasta yhtäpitävän päätöksen siten, että TE2024 muutuskustannuksiin jäsenkunnille tuleva yhteensä 662.000 euron rahoitus kohdennetaan täysimääräisesti Kuntayhtymä Kympille rahoitukseksi valmistelukustannuksiin.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginhallituksen puheenjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.

### **Esteellisyys**

Esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta poistui tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.13 - 19.14 kaupunginjohtaja Satu Kankare.



---

§ 83

**Osallistuminen SeAMK:in aloituspaikkojen lisäämiseen / Lapuan kaupungin rahoitusosuus**

LAPDno-2024-245

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Kangasluoma  
minna.kangasluoma@lapua.fi  
Hallintopäällikkö

Seinäjoen ammattikorkeakoulu pyytää Lapuan kaupunkia sekä muita alueen kuntia mukaan rahoitukseen, jonka tarkoituksena on pysyvemmän lisäyksen saavuttaminen Seinäjoen ammattikorkeakoulun opiskelijamäärään.

Etelä-Pohjanmaa menettää kaikista Suomen maakunnista eniten nuoriaan muualle Suomeen vähäisten korkeakoulupaikkojen vuoksi. Samanaikaisesti maakunnan työttömyysprosentti on ollut maan alhaisimpia. Suurin osa Seinäjoen ammattikorkeakoulusta valmistuneista opiskelijoista työllistyy Etelä-Pohjanmaalle.

Etelä-Pohjanmaan kuntajohtajille on esitetty monikanavaista rahoitusmallia, jossa opetus- ja kulttuuriministeriön kertaluontoista aloituspaikkarahaa vivutettaisiin siten, että saadaan muodostettua pysyviä aloituspaikkalisäyksiä ja pysyvämpää lisäystä maakunnan alhaiseen korkeakouluopiskelijoiden määrään. Mallissa rahoitukseen osallistuisivat alueen elinkeinoelämä, Etelä-Pohjanmaan kunnat sekä Etelä-Pohjanmaan liitto Seinäjoen ammattikorkeakoulun oman panostuksen lisäksi. Mallissa lisäaloituspaikkojen hintana on pidetty opetus- ja kulttuuriministeriön käyttämä teoreettista aloituspaikkahinnoittelua 6.000 euroa/opiskelupaikka/vuosi ja kerättävä rahoitus käytetään täysimääräisesti uusiin aloituspaikkoihin. Aloituspaikkojen todelliset hinnat vaihtelevat tutkinto-ohjelmittain.

Seinäjoen ammattikorkeakoulu hakee Lapuan kaupungilta 36.952 euron rahoitusta aloituspaikkojen määrän kasvattamiseen. Aloituspaikkarahoitus on mahdollista maksaa joko kerralla, tai vuosittain viiden seuraavan vuoden aikana. Mallin rahoituksen kertyminen ja kaikkien kuntien maksuosuudet on esitetty oheismateriaalina olevassa asiakirjassa.

Oheismateriaalina Seinäjoen ammattikorkeakoulun kirje aloituspaikkojen lisäämisestä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää myöntää Seinäjoen ammattikorkeakoululle 36.952 euron rahoitusta aloituspaikkojen määrän kasvattamiseen. Aloituspaikkarahoitus maksetaan vuosittain tasasuuruisin erin viiden seuraavan vuoden aikana.



---

### **Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



## § 84

### Asemakaavan muutoksen ja laajennuksen vireilletulo / 8. Liuhtarin ja 11. Koskikylän kaupunginosat / Suutalan alue

LAPDno-2024-242

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Turja, Heidi Hulkki

markku.turja@lapua.fi, heidi.hulkki@lapua.fi

Kaupungingeodeetti, Kaavasuunnittelija

#### Liitteet

1 Ohjeellinen aluerajaus / Asemakaavan muutos ja laajennus / Suutalan alue (Liite Kh 25.3.2024).pdf

2 Yleiskaava ja ohjeellinen aluerajaus / Asemakaavan muutos ja laajennus / Suutalan alue (Liite Kh 25.3.2024).pdf

Kaavoitettava alue sijaitsee Kuortaneentien ja Lapuanjoen välisellä alueella, jota osaksi rajaa Liuhtarintie idässä ja länsipuolella entiset Patruunatehtaan asuinalueen korttelit Teorantiellä.

Alue on suurimmaksi osaksi kaavoittamatonta. Kaavoitettuja alueita on kortteli 838, Ontonpuisto, Kytöluhdan puisto ja länsipuolinen polku Tervarannanpuistosta sekä Suutalantie ja osa Liuhtarintien katualueista sekä EV-alue Kuortaneentien pohjoispuolella.

Kortteliin 838 on osoitettu asuinkerrostalojen sekä rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialue (AKR). Keskustan liike- ja asuinalueen osayleiskaavassa 2030 alueelle on osoitettu erillispientalojen asuntoalue (AO), pientalovaltainen asuntoalue (AP), rivitalovaltainen asuntoalue (AR), kerrostalo- ja rivitalovaltaisen asuntoalueen reservialue. Yhdyskuntarakenteen mahdollinen laajenemisalue (AKR), palvelujen, hallinnon ja kaupan alue (P), työpaikka-alue. Alue varataan ympäristöhaiiriötä aiheuttamattomille toiminnoille (TP-1), puistoalueita (VP), suojaviheralue (EV) ja vesialue (W). Liuhtarintie on merkitty maisematie/kyläraitti /pyöräilytieksi ja kevyenliikenteen pääreitti kulkee nykyisen peltoalueen läpi Kustaa Tiitun tieltä Liuhtarintielle. Lapuanjoen varrelle on merkitty ulkoilureitti sekä viheryhteystarve.

Asemakaavan muutoksen ja laajennuksen tarkoituksena on asemakaavoittaa rakennetut ja rakentamattomat alueet, tarkastella alueiden käyttötarkoituksia ja varmistaa alueelle terveellinen ja turvallinen ympäristö.

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on mahdollistaa yhdyskuntarakenteen laajeneminen yleiskaavan mukaisesti ja järjestää turvalliset liikenneyhteydet.

Kaavoitettavan alueen pinta-ala on noin 10,5 ha. Kaavoitettava alue on kaupungin sekä yksityisten maanomistajien omistuksessa.

#### Ehdotus





---

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

**Kaupunginjohtajan edotus:**

Kaupunginhallitus päättää, että 8. Liuhtarin ja 11. Koskikylän kaupunginosat / Suutalan alueelle pannaan vireille asemakaavan muutoksen ja laajennuksen laatiminen liitteessä esitetyn ohjeellisen aluerajauksen mukaisesti.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



---

§ 85

**Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 29.2.2024**

LAPDno-2023-432

Valmistelija / lisätiedot:  
Anne Marjamäki  
anne.marjamaki@lapua.fi  
Talouspäällikkö

**Verotulot ja valtionosuudet**

Lapuan kaupungin kunnallisverotulot ovat 4,6 milj. euroa, yhteisöverot 0,8 milj. euroa ja kiinteistöverot 0,2 milj. euroa helmikuun lopussa. Kunnallisverokertymä on kehittynyt talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna positiivisesti. Viime vuoden vastaavaan aikaan verrattuna kunnallisverotuloja kertyi 3,3 milj. euroa vähemmän. Tämä johtuu siitä, että viime vuoden tammikuun kunnallisverotilitykset koostuivat ns. verohännistä eli kunnallisverotuloja saatiin vielä korkeammalla veroprosentilla joulukuun tilitysten osalta.

Yhteisövero on kertynyt 0,8 milj. euroa. Viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna yhteisövero on kertynyt 0,3 milj. euroa vähemmän. Tämä johtuu myös siitä, että yhteisöverotuloihin on sisältynyt verohäntiä.

Helmikuun verotulot ovat yhteensä 5,6 milj. euroa. Talousarvioon tasaiseen toteutumaan verrattuna verotuloja on kertynyt 0,6 milj. euroa enemmän, mikä vastaa 1,9 %-yksikköä. Viime vuoden vastaavaan aikaan verrattuna verotulot ovat 3,5 milj. euroa pienemmät.

Valtionosuuksia on tilitetty helmikuun loppuun mennessä 2,3 milj. euroa. Vuoden 2024 valtionosuudet ovat 13,8 milj. euroa. Valtionosuudet tilitetään kuukausittain samansuuruisina summina.

**Käyttötalous ja vuosikate 1.1. - 29.2.2024**

Liitteenä oleva talouden toteutumaraportti sisältää sekä sisäiset että ulkoiset erät.

Talouden tasainen toteutumaprosentti on 16,7 %.

Toimintatuotot ovat 3 milj. euroa ja toimintakulut ovat 9,7 milj. euroa.

Toimintakate on -6,7 milj. euroa ja vuosikate on 1,9 milj. euroa. Toimintakatteen toteutumaprosentti on 15,5 %. Talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna toimintakate on alittunut 1,2 %-yksikköä mikä vastaa 0,5 milj. euroa. Toimintakulut ovat kokonaisuudessaan alittuneet 0,7 milj. eurolla talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Toimintatuotot ovat toteutuneet 16,2 %:sti eli niitä on kertynyt 0,5 %-yksikköä vähemmän, mikä vastaa 0,1 milj. euroa.

**Kaupunginhallituksen ja lautakuntien talousarvioiden toteutuminen 1.1. - 29.2.2024**



Kaupunginhallituksen toimintatuotot ovat 0,65 milj. euroa ja toimintakulut 1,2 milj. euroa. Toimintakate on -0,56 milj. euroa. Kaupunginhallituksen toimintakate on alittunut talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,2 milj. euroa eli 4,2 %-yksikköä. Toimintatuottoja on kertynyt viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden 0,4 milj. euroa enemmän.

Sivistyslautakunnan toimintatuotot ovat 0,1 milj. euroa ja toimintakulut 4,7 milj. euroa. Toimintakate on -4,6 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 16,8 %:sti talousarvioon verrattuna. Sivistyslautakunnan toimintakate on ylittynyt 0,1 %-yksikköä, mikä vastaa 0,027 milj. euroa. Toimintatuotot ovat toteutuneet talousarvioon nähden 7,9 %:sti eli ne ovat alittuneet 8,7 %-yksikköä talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Tämä vastaa 0,1 milj. euroa. Sivistyslautakunnan toimintakulut ovat toteutuneet 16,4 %:sti eli ne ovat alittuneet 0,1 milj. euroa. Sivistyslautakunnan hankerahoja siirretään käyttötalouteen neljännesvuosittain hankkeiden kulujen mukaisessa suhteessa. Toimintatuottojen varsin matala määrä selittyy osaksi sillä, että hankerahajaksotusta ei ole vielä helmikuussa tehty.

Hyvinvointilautakunnan toimintatuotot ovat 0,15 milj. euroa ja toimintakulut 1,2 milj. euroa. Toimintakate on -1 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 16,6 %:sti eli toimintakate on alittunut 0,1 %-yksikköä talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna, mikä vastaa 0,007 milj. euroa. Toimintakulut ovat toteutuneet 15,6 %:sti talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna eli ne ovat alittuneet 0,1 milj. euroa. Toimintatuotot ovat jääneet talouden tasaisesta toteutumasta 0,07 milj. euroa. Hyvinvointilautakunnan hankerahoja siirretään käyttötalouteen neljännesvuosittain hankkeiden kulujen mukaisessa suhteessa. Toimintatuottojen alempi kertyminen johtuu osaksi siitä, että hankerahajaksotusta ei ole vielä helmikuussa tehty.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot ovat 2,1 milj. euroa ja toimintakulut ovat 2,5 milj. euroa. Toimintakate on -0,4 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 9,5 %:sti. Teknisen lautakunnan toimintakate on alittunut 7,1 %-yksikköä mikä vastaa 0,3 milj. euroa. Teknisen lautakunnan toimintatuotot ovat toteutuneet 17,5%:sti ja toimintakulut ovat toteutuneet 14,9 %:sti.

Ympäristölautakunnan toimintatuotot ovat olleet 0,01 milj. euroa ja toimintakulut 0,05 milj. euroa. Toimintakate on -0,04 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 15,4 %:sti. Toimintakate on alittunut talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,003 milj. eurolla.

### **Ennuste talouden toteutumasta**

Toimintakate on talousarvioon nähden alittunut 0,5 milj. euroa helmikuun lopussa. Toimintatuottoja on kertynyt helmikuun loppuun mennessä 3 milj. euroa, mikä vastaa 16,2 %:tia talousarviosta. Toimintatuotot ovat alittaneet talouden tasaisen toteutuman 0,1 milj. eurolla.

Toimintakuluihin on budjetoitu 62,4 milj. euroa. Helmikuun lopun toteutuman mukaan toimintakulut olivat 9,7 milj. euroa. Talousarvio on toteutunut toimintakulujen osalta 15,6 %:sti. Toimintakulut ovat talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna 1,1 %-yksikköä pienemmät. Tämä vastaa 0,7 milj. euroa.



Vuosikate on helmikuun lopussa 1,9 milj. euroa. Vuosikate on 4,2 milj. euroa heikompi kuin vuosi sitten vastaavana ajankohtana.

Investointien nettomenot ovat olleet helmikuun lopussa 0,5 milj. euroa eli 6,1 % talousarvion nettoinvestoinneista. Investointien toteutuma on yleensä takapainotteista ja painottuvat loppuvuoteen. Kokonaislainamäärä on ollut helmikuun lopussa 62,85 milj. euroa. Lainojen muutos -0,25 milj. vuoden 2023 lopun tilanteeseen verrattuna.

Koska vuosi 2024 on vasta aluillaan ei kahden ensimmäisen kuukauden talouslukujen perusteella vielä pysty arvioimaan vuoden 2024 talouden kehitystä. Alkuvuoden kunnallisverotulokehitys on kuitenkin ollut positiivista. Myös vuosikate on talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna toteutunut 1,1 milj. euroa paremmin. Viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna vuosikate on heikentynyt 4,2 milj. euroa. Viime vuoden vuosikatteen vaikuttivat kuitenkin hyvät verotulot, koska tammikuun verotulot olivat verohäntien vuoksi poikkeuksellisen suuret.

Toimintatuotot ovat jääneet talouden tasaisesta toteutumasta, mutta toimintatuottojen kehitys on usein takapainotteista eikä tässä vaiheessa voida tehdä oletuksia, että toimintatuottojen taso olisi jäämässä budjetoidusta. Toimintakulut ovat talousraporteilla 0,7 milj. euroa pienemmät talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna. Toimintakulujen merkittävin kasvu ajoittuu tyypillisesti kesäkuukausiin, jolloin maksuun tulevat lomarahat ja jolloin myös kausityöntekijöiden määrä on suuri. Vuoden 2024 palkkojen yleiskorotukset tulevat voimaan 1.6.2024, joten toimintakulut kasvavat henkilöstömenojen osalta 1.6.2024 jälkeen. Myös verotuloihin on yleensä loppukesästä kohdistunut oikaisuja, joilloin verotulojen kertymä on ollut muita kuukausia heikompa.

Toimintakulujen tasoon vaikuttavia epävarmuustekijöitä kuluvan vuoden osalta ovat edelleen inflaatio ja korkokulujen kehityksen taso. Vuoden 2024 talousarvio ennakoii 1,9 milj. euron alijäämää.

Taloustilanteen aktiivinen seuranta, toimenpideohjelman ja toiminnan sopeuttaminen käytettävissä oleviin tuloihin sekä kustannustietoisten ratkaisujen tekeminen ovat ehdottoman tärkeitä tekijöitä talouden tasapainon saavuttamisessa.

Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 29.2.2024 on oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1. - 29.2.2024.

### **Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



---

**§ 86**

**Lappavesi Oy:n, Lapuan Jätevesi Oy:n ja Thermopolis Oy:n yhtiökokoukset**

LAPDno-2024-247

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Kankare

satu.kankare@lapua.fi

Kaupunginjohtaja

Lappavesi Oy:n yhtiökokous on pidetty 19.3.2024 klo 10.30 Lapualla yhtiön toimiston kokoushuoneessa, Poutuntie 17.

Lapuan kaupunginhallitus on 22.5.2023 § 176 valinnut yhtiökokousedustajaksi Sari Oja-Lipastin ajalle 1.6.2023 - 31.5.2025.

Lapuan Jätevesi Oy:n yhtiökokous on pidetty 19.3.2024 klo 13.00 Lapualla yhtiön toimiston kokoushuoneessa, Poutuntie 17.

Lapuan kaupunginhallitus on 22.5.2023 § 176 valinnut yhtiökokousedustajaksi Sari Oja-Lipastin ajalle 1.6.2023 - 31.5.2025

Thermopolis Oy:n yhtiökokous on pidetty 19.3.2024 klo 14.00 Lapualla Theromopolis Oy:n toimitiloissa, Lassilantie 12.

Lapuan kaupunginhallitus on 22.5.2023 § 176 valinnut yhtiökokousedustajaksi Kari Laineen ajalle 1.6.2023 - 31.5.2025

Yhtiökokouskutsut ovat saapuneet edellisen kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen joten kaupunginhallitus ei ole voinut ohjeistaa yhtiökokousedustajia ennen yhtiökokouksia.

**Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi saapuneet yhtiökokouskutsut.

**Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



---

**Sivistyslautakunta, § 36, 13.03.2024**

**Kaupunginhallitus, § 87, 25.03.2024**

**§ 87**

**Valtuustoaloite / lasten ja nuorten kotiintuloajat**

LAPDno-2022-1029

**Sivistyslautakunta, 13.03.2024, § 36**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Norrena, Niko Savinainen, Riina Turja

juho.norrena@lapua.fi, niko.savinainen@lapua.fi, riina.turja@lapua.fi

Opetuspäällikkö, Liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö, Hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Valtuustoaloite / lasten ja nuorten kotiintuloajat.pdf

2 Liite valtuustoaloitteeseen.pdf

Kokoomuksen valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen koskien suosituksen laatimista lasten ja nuorten kotiintuloajoiksi. Valtuustoaloitteen perustelujen mukaan kotiintuloaikoja koskevan suosituksen tulisi tukea lasten ja nuorten vanhempien ja huoltajien kasvatustuuta.

Sääntöjen tarkoituksena on opettaa lasta ymmärtämään ympäröivän yhteiskunnan vaatimuksia sekä edesauttaa lasta tekemään ikäkautensa ja kehitystasonsa mukaisia omia valintoja ja ratkaisuja. Lasten ja nuorten kotiintuloajat, nukkumaanmenoajat tai yhteisiin arjen toimintoihin osallistumisessa muuttuvat lapsen iän, kasvun ja kehityksen mukaisesti. Vapaaehtoinen suositus on perusteltua, koska tavanomaisten kasvatuksellisten keinojen tarkoitus, kesto ja intensiteetti ei saa olla sama kuin esimerkiksi lastensuojelulain tarkoittamien rajoitusten. Tästä syystä kasvatuksellisten rajojen asettaminen ei voi missään tilanteessa rinnastua laissa säädettyihin rajoituksiin. Kysymys on aina sellaisista valinnoista, joita voidaan pitää perustellusti lapsen yksilölliseen ja tarpeenmukaiseen huolenpitoon liittyvänä toimena. Tavanomaisilla kasvatuksellisilla rajoilla ei siis voida puuttua lapsen perusoikeuksiin, vaan kysymys on lasten ja nuorten huolenpidon järjestämisestä ja kasvun ja kehityksen tukemisesta. Hyvään ja kunnioittavaan kasvatukseen luettavien sääntöjen ja rajoitusten tulee olla oikeassa suhteessa niiden tavoitteeseen. Tämä tarkoittaa muun muassa sitä, että tavanomaiset kasvatukselliset säännöt ja lapselle ja nuorelle asetettavat rajat eivät saa mennä pidemmälle eivätkä kestä pidempään kuin on välttämätöntä niiden yleisesti hyväksyttävän tavoitteen toteuttamiseksi. Tavanomaisen kasvatuksen tulee olla lasta ja nuorta kunnioittavaa ja asiallista kohtelua.

Se mikä on yleisesti yhteiskunnassa hyväksyttyä tavanomaista kasvatusta ja siihen liittyvää yleisesti hyväksyttyä rajojen asettamista, voidaan katsoa tavanomaiseksi kasvatukseksi myös valtuustoaloitteen pohjaksi. Esimerkiksi teknologian kehityksen myötä lapsilla on älypuhelimia, tietokoneita ja pelikonsoleita. Mikäli laitteiden käytöstä



aiheutuu lapsen kasvulle tai kehitykselle haittaa esimerkiksi niin, että lapsen uni ja lepo häiriintyvät, eikä lapsi itse ymmärrä haittaa omalle kehitykselleen, voi lapsen hoidosta vastaava aikuinen ottaa lapselta tekniset laitteet haltuunsa esimerkiksi yöajaksi. Tavanomaista kasvatuksellista perustetta ei ole puuttua toimintaan mikä ei aiheuta vaaraa lapselle tai nuorelle. Esimerkiksi yhteisesti asetetut kotiintuloajat eivät saa tosiasiaissa rajoittaa lapsen yhteydenpitoa läheisiinsä.

Lähtökohtaisesti kotiintuloaikojen tarkoituksena on turvata lapselle riittävästi aikaa yhdessäoloon perheen kanssa, iltatoimiin sekä lepoon. Vanhemman tehtävänä on lapsen ja nuoren edun nimissä sopia, päättää ja valvoa kotiintuloajat. Myös lapsella ja nuorella on oikeuksien lisäksi velvollisuuksia jotka vaativat jaksamista esim. herääminen aamulla, koulunkäynti ja kotityöt.

Lapulla on käynnissä Vahvuutena välittäminen -kampanja, jonka puitteissa on tarkoituksena järjestää myös vanhemmuudelle tukea. Kampanjan kautta voidaan kaupungin, hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa rakentaa koulutuksia, tiedotteita tai tapahtumia, joissa kotien kasvatuskäytäntöjä voidaan tukea.

### **Valtuustoaloitetta koskevat lausunnot**

#### Lapuan nuorisovaltuusto

Lapuan Nuorisovaltuuston jäsenet kannattavat valtuustoaloitetta. Tuemme Lapuan Nuorisovaltuuston jäsenten kanssa, että vanhempien tehtävänä on valvoa ja sopia lasten ja nuorten kotiintuloajoista. Kotiintuloaikoja sopiessa on tärkeää huomioida lapsen tai nuoren ikä.

Lapuan Nuorisovaltuusto osallistuu mielellään suositukseen sekä tiedottaa asiasta. Nuorisovaltuusto työskentelee nuorten parissa, joten jäsenistö voi keskustella asiallisesti aiheesta nuorten kanssa. Nuorten on mahdollisesti helpompi ja luontevampi jutella samanikäisten nuorten päättäjien kanssa kuin ulkopuolisten aikuisten kanssa.

Mielestämme vanhemmilla on oikeus lapsen sekä nuoren huoltajana olla tietoisia siitä missä ympäristössä ja keiden kanssa lapsi ja nuori liikkuu. Huoltajalla on vastuu ylläpitää lapsen tai nuoren terveellistä arkirytmää. Kehittyvälle lapselle ja nuorelle riittävä unensaanti on sekä terveyden että jaksamisen kannalta tärkeää. Nukkumisesta saatu energia pitää lapsen/nuoren oppitunnilla paremmin hereillä kuin energiajuomat.

Lapuan Nuorisovaltuusto kannattaa kokonaisuudessaan sitä, että kaikille lapsille sekä nuorille täytyy taata hyvinvointia edistävää ja turvallista elämä.

#### Lapuan nuorisotoimen henkilöstö

Nuorisotoimen henkilöstö on käsitellyt valtuustoaloitetta työpaikkakokouksessaan. Nuorisotoimen henkilöstön kannalta esille nousi tarve konkretialle yhteisten pelisääntöjen ja kotiintuloaikojen suhteen. Myös laajemman yhteisen ymmärryksen ja valtuuksien selkeyttämiselle on tarvetta. Toimiessaan yhteisesti päätetyt kotiintuloajat voivat olla hyvä ratkaisu.



---

### Lapuan vanhempainyhdistysten verkosto

Lapuan vanhempainyhdistyksissä nähdään tärkeänä painottaa kotien kasvatusvastuuta ja yhteistyötä koulujen kanssa. Suositus auttaa asiaa, mutta rinnalle tarvitaan muitakin toimenpiteitä, esimerkiksi puhelimen käytön pelisääntöjä. Kotiintuloaikojen käyttöönotossa on tärkeää ottaa huoltajat mukaan toiminnan suunnitteluun, koska aihe on hyvin perhekohtainen. On myös huomioitava, että kotiintuloajat saattavat aiheuttaa vastustusta nuorten parissa.

### Lapuan rehtoreiden verkosto

Koulujen näkökulmasta halutaan tuoda esiin, että kasvatusvastuuta valuu koko ajan enemmän koulujen ammattilaisille. Suosituksissa on tärkeää painottaa, että kodilla on aina ensisijainen kasvatusvastuu. Toki yhteistyötä tehdään kodin ja koulun välillä tiiviisti. Rehtorien mielestä kotiintuloaika ei välttämättä ole ensisijainen toimenpide hyvinvoinnin edistämiseksi, mutta koulut voivat olla tiedottamisessa ja vanhemmuuden tukemisessa mukana.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta:

1. merkitsee selvityksen tiedokseen ja esittää selvityksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena aloitteeseen.
2. esittää kaupunginhallitukselle, että se esittää kaupunginvaltuustolle, että aloite katsotaan loppuunkäsittelyksi.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta kuuli opetuspäällikkö Juho Norrenaa asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä: opetuspäällikkö Juho Norrena oli paikalla pykälän käsittelyn ajan klo 17.10-17.21.

---

## **Kaupunginhallitus, 25.03.2024, § 87**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus esittää

1. selvityksen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.
2. kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite katsotaan loppuunkäsittelyksi.





---

### **Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Keskustelun jälkeen kaupunginjohtaja muutti ehdotustaan siten, että asia palautetaan takaisin valmisteluun. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen.



§ 88

**Kaupunginvaltuuston päätösten 18.3.2024 laillisuuden tarkastus ja täytäntöönpano**

LAPDno-2024-105

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Kangasluoma  
minna.kangasluoma@lapua.fi  
Hallintopäällikkö

Liitteet

1 Valtuustoaloite kännykkäkiellosta Lapuan peruskoulujen oppitunneilla.pdf

Kuntalain 96 §:n mukaan "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

**Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus toteaa, ettei sillä ole huomautettavaa kaupunginvaltuuston 18.3.2024 tekemien päätösten laillisuudesta.

Päätösten täytäntöönpanemiseksi kaupunginhallitus päättää seuraavaa:

§ 15 Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 31.12.2023  
(tilinpäätösennuste)

**Kaupunginjohtajan ehdotus:** Päätöksestä ilmoitetaan talouspäällikölle.

§ 16 Valtionosuuksien toteutuminen 2023

**Kaupunginjohtajan ehdotus:** Päätöksestä ilmoitetaan talouspäällikölle.

§ 17 Talousarvion toteutuminen 2023 / Vaalit

**Kaupunginjohtajan ehdotus:** Päätöksestä ilmoitetaan talouspäällikölle.

§ 18 Investointien toteutuminen 2023 / Maa- ja vesialueet

**Kaupunginjohtajan ehdotus:** Päätöksestä ilmoitetaan talouspäällikölle.

§ 19 Investoinnit / Talousarvion toteutuminen 2023 / Lisämääräraha 2023 ja 2024 / Tekninen lautakunta

**Kaupunginjohtajan ehdotus:** Päätöksestä ilmoitetaan talouspäällikölle ja tekniselle johtajalle.

§ 20 Asemakaavan muutos / 8. Liuhtarin kaupunginosa, osakortteli 843 / Vanhan Paukun alue, 2. vaihe

**Kaupunginjohtajan ehdotus:** Päätöksestä ilmoitetaan tekniselle lautakunnalle, kaupungingeodeetille ja hallintosihteerille/asianhallintasihteerille sekä MRL:n 8:67



mukaisille kunnan jäsenille.

Asemakaavan hyväksymisestä kuulutetaan kuten kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan (16:93 2 mom.), ja lähetetään tiedoksi Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle sekä tiedotetaan muille MRA:n 16:94 2 momentissa ja MRA 16:95 2 momentissa tarkoitetuille tahoille.

§ 21 Valtuustoaloite 29.8.2022 ja kuntalaisaloite 5.2.2019 / toisen asteen oppilaidenkoulukuljetukset

**Kaupunginjohtajan ehdotus:** Päätöksestä ilmoitetaan valtuustoaloitteen ja kuntalaisaloitteen tekijöille, sivistys- ja hyvinvointijohtajalle, hyvinvointikoordinaattorille ja opetuspäällikölle.

§ 22 Valtuustoaloite / omaishoitajien maksuttomat liikuntapalvelut

**Kaupunginjohtajan ehdotus:** Päätöksestä ilmoitetaan valtuustoaloitteen tekijöille, sivistys- ja hyvinvointijohtajalle, liikunta- ja nuorisotoimen päällikölle ja hyvinvointikoordinaattorille.

§ 23 Ilmoitusasiat

**Kaupunginjohtajan ehdotus:** Päätös ei edellytä erillistä täytäntöönpanoa.

§ 24 Muut asiat

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 18.3.2024 on jätetty yksi valtuustoaloite:

1. Valtuutettu Marcus Topparin ja 33 muun valtuutetun valtuustoaloite kännykkäkiellosta Lapuan peruskoulujen oppitunneilla

Kaupunginvaltuusto lähetti valtuustoaloitteet kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Kaupunginjohtajan ehdotus:** Valtuustoaloite / Kännykkäkiellosta Lapuan peruskoulujen oppitunneilla lähetetään sivistys- ja hyvinvointijohtajalle valmisteltavaksi ja sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

## Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotukset.



---

§ 89

**Hallinnon toimialan viranhaltijoiden päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Luhtala-Sipilä  
paivi.luhtala-sipila@lapua.fi  
henkilöstöpäällikkö

**Hallinnon toimiala**

Lapuan kaupungin hallintosäännön liitteessä 1 ratkaisuvaltaa on delegoitu seuraaville hallinnon toimialan viranhaltijoille:

- hallintopäällikkö
- talouspäällikkö
- henkilöstöpäällikkö
- tietohallintopäällikkö
- yhteyspäällikkö

Hallintosäännön 5 luvun 31 §:n (ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen) mukaan kaupunginhallituksen alaisen toimielimen sekä viranhaltijan on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukainen ilmoitus hallinnon toimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 9.2.2024 - 21.3.2024:

- Hallintopäällikön viranhaltijapäätös 19.3.2024 § 2 / Lapuan torin käyttöoikeus Lapuan markkinoiden järjestämiseksi 9.5.2024 - 11.5.2024.

**Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus ei ota edellä mainittuja viranhaltijoiden päätöksiä ajalta 9.2.2024 - 21.3.2024 kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



---

**§ 90**

**Kaupungeodeetin päätökset / kaupunginhallituksen otto-oikeus**

Lapuan kaupungin hallintosäännön liitteen 3 mukaan kaupungeodeetti päättää kiinteän omaisuuden hankintaa, vaihtamista ja luovuttamista koskevista asioista enintään 10.000 euroon asti kaupungin erikseen vahvistamin periaattein.

Hallintosäännön 5 luvun 31 §:n (ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen) mukaan kaupunginhallituksen alaisen toimielimen sekä viranhaltijan on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukainen ilmoitus kaupungeodeetin päätöksistä ajalta 17.10.2023 - 21.3.2024:

Viranhaltijapäätös 17.10.2023 § 19 / Tilan 408-404-16-131 osto / Koivisto Erkki  
oikeudenomistajat

Viranhaltijapäätös 22.11.2023 § 20 / Tontin 408-7-7163-3 myynti / Kangasluoma Niko  
ja Noora

Viranhaltijapäätös 23.11.2023 § 21 / Tontin 408-10-1078-1 myynti / Mikael Klemetilä ja  
Kaisa Taimi

**Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus ei ota kaupungeodeetin päätöksiä ajalta 17.10.2023 - 21.3.2024 kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



---

## § 91

### Lautakuntien ja toimikuntien pöytäkirjajäljennökset

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukainen ilmoitus (ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen) seuraavien lautakuntien ja toimikuntien päätöksistä:

1. Hyvinvointilautakunta kokouksestaan 11.3.2024.
2. Tekninen lautakunta kokouksestaan 12.3.2024.
3. Sivistyslautakunta kokouksestaan 13.3.2024.
4. Henkilöstöjaoston pöytäkirja 19.3.2024.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedokseen.

#### **Päätös**

Kaupunginhallitus merkitsi päätökset tiedokseen.



---

§ 92

**Kuntayhtymien ja hyvinvointialueen pöytäkirjat/esityslistat**

Seuraavat kuntayhtymät ja hyvinvointialue ovat lähettäneet jäljennöksen hallituksensa /-valtuustonsa pöytäkirjasta/esityslistasta:

1. Kuntayhtymä Kympin 8.3.2024 yhtymähallituksen pöytäkirja.
2. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallituksen 4.3.2024 pöytäkirja.
3. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallituksen 25.3.2024 esityslista.
4. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston 11.3.2024 esityslista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat ja esityslistat tiedokseen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus merkitsi pöytäkirjat ja esityslistat tiedokseen.



## § 93

### Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tiedoksi esitetään seuraavaa:

1. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto/ympäristölupavastuualueen ilmoitus hakemusasian kuuluttamisesta: Lamminnevan turvetuotantoalueen ympäristöluvan lupamääräyksen 20 mukainen jälkihoitosuunnitelma, Lappajärvi ja Lapua. Hakija Neova Oy. Kuulutus pyydetään julkaisemaan kuntalain 108 §:ssä säädetyn mukaisesti kunnan verkkosivuilla viipymättä ja pitämään nähtävillä 15.4.2024 saakka. Kuulutus on julkaistu Lapuan kaupungin verkkosivuilla 8.3. - 15.4.2024.

2. Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus on 11.3.2024 pyytänyt tulvariskien hallinnasta annetun lain 17 §:n nojalla julkaisemaan kuntalain 108 §:n mukaisesti liitteenä olevan ilmoituksen kuulutuksesta kunnan verkkosivuilla 15.3. - 17.6.2024. Kuulutus on julkaistu Lapuan kaupungin verkkosivuilla 15.3. - 17.6.2024.

3. Tilastokeskuksen 19.3.2024 julkaiseman ennakkoväkilukutilaston mukaan Lapuan asukasluku oli helmikuun lopussa 14.041. Lapuan alkuvuoden asukasluvun lisäys oli +23 henkilöä. Nettomuutto vastaavana ajanjaksona oli +34.

#### **4. Suomen Kuntaliiton ja Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirjeet:**

1. KT:n yleiskirje 29.2.2024 nro 8/2024: Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) sopimuskorotukset vuonna 2024.

Yleiskirjeessä selostetaan

- ns. kunta- ja hyvinvointialan kehittämisohjelman 2023 - 2027 keskitettyyn erään

1.2.2024 lukien liittyvää sopimusratkaisua,

- ns. perälaudan vaikutukset Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja

työehtosopimuksen (OVTES) allekirjoituspöytäkirjan soveltamiseen/määräyksiin,

- OVTESin paikallista erää 1.6.2024 lukien,

- ns. kunta- ja hyvinvointialan kehittämisohjelman 2023 - 2027 mukaisen 1.6.2024

lukien toteutettavaa paikallista erää ja OVTESin yleiskorotuksia 1.5.2024 ja 1.6.2024

lukien.

2. KT:n yleiskirje 15.3.2024 nro 10/2024: TE2024-uudistuksen yhteydessä valtion palveluksesta kuntiin siirtyvän henkilöstön virka- ja työehtosopimukset 1.1.2025 lukien Yleiskirjeet luettavissa [www.kt.fi/yleiskirjeet](http://www.kt.fi/yleiskirjeet)

3. Kuntaliiton yleiskirje 14.3.2024 nro 4/2024: Kopioston ohjelmatalennesopimuksen muuttaminen (kirjastot) Yleisradion luopuessa radio- ja television-ohjelmatalenteiden myynnistä on ilmestynyt ja löytyy verkkosivuiltamme.

Yleiskirje luettavissa [www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2024](http://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2024)

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja





---

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus merkitsee edellä mainitut tiedokseen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus merkitsi edellä mainitut tiedokseen.



---

§ 94

**Muut asiat**

1. Puheenjohtajiston työryhmän tilannekatsaus 14.3.2024.
2. Etelä-Pohjanmaan käräjäoikeuden haaste riita-asiassa 11.3.2024. Asianosaiset kantaja Virkataloo Oy ja vastaaja Lapuan kaupunki.

**Päätös**

1. Puheenjohtajiston työryhmän 14.3.2024 tilannekatsaus. Puheenjohtajiston työryhmän puheenjohtaja Anneli Jätteenmäki antoi puheenjohtajiston työryhmän 14.3.2024 kokouksen tilannekatsauksen.
2. Etelä-Pohjanmaan käräjäoikeuden haaste riita-asiassa 11.3.2024. Asianosaiset kantaja Virkataloo Oy ja vastaaja Lapuan kaupunki. Riita-asia annettiin tiedoksi kaupunginhallitukselle.
3. Edustukset  
Pohjalaisten Neuvosseura 10.4.2024. Tilaisuuteen osallistuvat Pekka Hella ja Anneli Jätteenmäki. Kaupunginjohtaja on myös kutsuttu.  
Haapakosken Metsästäjät Ry:n 80-vuotisjuhlat 20.4.2024. Tilaisuuteen osallistuvat Kai Pöntinen ja kaupunginjohtaja Satu Kankare.  
Lapuan ja Kauhavan vanhusneuvostojen vanhusviikon yhteinen tilaisuus Lapualla 9.10.2024.
4. Yhtiökokoukset  
Lapuan Kotiasunnot Oy:n yhtiökokous 4.4.2024 klo 9.00. Lapuan Kotiasunnot Oy:n yhtiökokousedustaja on Riitta Kangasluoma. Kaupunginhallitus ohjeisti yhtiökokousedustajaa kokousta varten.



---

## Muutoksenhakukielto

§72, §73, §74, §75, §76, §77, §78, §79, §80, §84, §85, §86, §87, §88, §89, §90, §91, §92, §93, §94

## Muutoksenhakukielto

### Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

- Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.  
(Kuntalaki 136 §)
- Tähän päätökseen, joka koskee hankinta-oikaisua, ei saa hakea muutosta.  
(Hankintalaki 135 §)
- Tähän päätökseen, jolla on päätetty olla käyttämättä etuusto-oikeutta, ei saa hakea muutosta.  
(Etuostolaki 22 § 3 mom.)
- Tähän oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen, joka koskee verotusta, ei saa hakea muutosta  
(Veronkantolain 51 §:n 1 mom. ja 50 §:n 7 mom.)



## Oikaisuvaatimus

§81, §82, §83

### Oikaisuvaatimusohje

#### Muutoksenhakuohje Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua Lapuan kaupunginhallitukselta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Lapuan kaupunginhallituksen yhteystiedot:

Lapuan kaupunginhallitus

Käynti- ja postiosoite: Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Puhelin: 06 438 4111 (vaihe)

sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella, eli jos katsot päätöksen olevan epätarkoituksenmukainen tai että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- tai päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

#### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Lapuan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla, postittamalla, tuomalla sen Lapuan kaupungintalon seinässä olevaan postilaatikkoon tai henkilökohtaisesti Lapuan kaupungintalon kirjaamoon. Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



---

Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.